

RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 023-2024-EPSMM S.A/GG**Jauja, 27 de marzo de 2024****VISTOS:**

El Informe INFORME N° 0138-2024-OPP-EPSMM S.A/ECON. LBB, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Decreto Legislativo N° 1280, que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los servicios de Saneamiento, tiene como objeto 1. "Establecer las normas que rigen la prestación de los servicios de saneamiento a nivel nacional (...)", asimismo, menciona "Las EPS's se rigen bajo los principios de Autonomía y responsabilidad en la Gestión Empresarial, considerando que, las las decisiones que adoptan las prestadoras de los servicios de saneamiento se basan en criterios técnicos, legales, económicos, financieros y ambientales, que tienen como objetivo primordial el prestar los servicios de saneamiento en condiciones de eficiencia, sostenibilidad y calidad";

Que, la EPS MUNICIPAL MANTARO S.A, es una Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de accionariado municipal, constituida como empresa pública de derecho privado, bajo la forma societaria de Sociedad Anónima, sujeto a sus propios estatutos, que goza de autonomía administrativa, económica, técnica, financiera y de gestión, cuya finalidad es prestar servicios de saneamiento en el ámbito de las Provincias de Jauja, Concepción y Chupaca del Departamento de Junín, de conformidad con el Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento; Decreto Supremo N°019-2017-VIVIENDA que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1280; Decreto Supremo N° 005-2020-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1280; Decreto Supremo N° 016-2021, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1280, y el Decreto Legislativo N° 1620, Decreto Legislativo que modifica el Decreto Legislativo N° 1280;

Que, el artículo 62 del título V del Régimen Laboral del Estatuto Social de la EPS. Municipal Mantaro S. A, establece "Los trabajadores de la EPS. Municipal S.A los trabajadores estarán sujetos al régimen laboral y a los beneficios para los trabajadores de la actividad privada";

Que, el **Presupuesto Analítico de Personal – PAP** es el documento en el cual se considera el presupuesto para los servicios específicos del personal permanente y del eventual, en función de la disponibilidad presupuestal y el cumplimiento de las metas de los subprogramas, actividades y/o proyectos de cada Programa Presupuestario, previamente definidos en la estructura programática, teniendo en cuenta los CAP y lo dispuesto por las normas de austeridad en vigencia;

Que, mediante INFORME N° 138-2024-OPP-EPSMM S.A/ECON. LBB, de fecha 27 de marzo, la encargada de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto propone la Revisión y Aprobación del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) 2024;

SE RESUELVE:

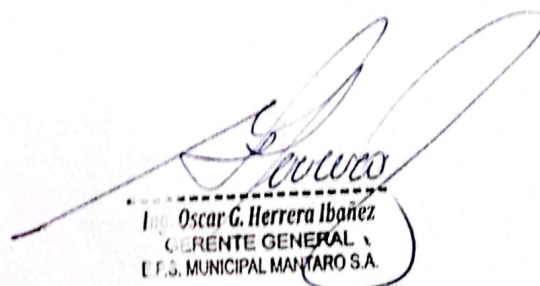
ARTÍCULO PRIMERO: Aprobar el Presupuesto Analítico de Personal - PAP de la E.P.S. Municipal Mantaro S.A. correspondiente al año 2024,

ARTÍCULO SEGUNDO: Remitir una copia de la presente Resolución a las Gerencias Zonales y Unidades Orgánicas de la EPS Municipal Mantaro S.A.

ARTÍCULO TERCERO: Disponer la publicación de la presente Resolución y su Anexo en las plataformas digitales de la institución.



Regístrese, comuníquese y publíquese.



Ing. Oscar G. Herrera Ibañez
GERENTE GENERAL
E.P.S. MUNICIPAL MANTARO S.A.

Jauja, 27 de marzo de 2024

EPS "MUNICIPAL MANTARO" S.A.	
DEPENDENCIA GENERAL	
RECIBIDO	
Fecha:	27 MAR. 2024
Nº de Reg.	0793
Hora:	16:02
Nº de Folios:	011

INFORME N° 0138-2024-OPP-EPSMM S.A/ECON. LBB

A : ING. OSCAR HERRERA IBAÑEZ
Gerente General EPSM MANTARO S.A

DE : ECON. LEONOR BLANCAS BERNAOLA
Oficina de Planeamiento y Presupuesto

ASUNTO : SOLICITO REVISIÓN Y APROBACIÓN MEDIANTE ACTO RESOLUTIVO EL
PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL (PAP) 2024

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente, y a su vez, solicitar la aprobación mediante acto resolutivo para el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) 2024 de la EPS. Municipal Mantaro S.A.

Sin otro particular es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente,


Econ. Leonor Blancas Bernaola
E.P.S. Municipal Mantaro S.A.
PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

**PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL (PAP) 2024 DE LA EPS. MUNICIPAL
MANTARO S.A.**

I. OBJETIVO:

Brindar propuesta técnica – presupuestal para el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la EPS. Municipal Mantaro S.A.

II. BASE LEGAL:

- Decreto Legislativo N° 1280, Ley Marco de la Gestión y prestación de los servicios de Saneamiento y su Reglamento.
- Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728.
- Estatuto Social de la EPS. Municipal Mantaro S.A
- Resolución de Directorio N° 002-2020-EPSMMASA/PD, aprueba la estructura orgánica de la EPSM Mantaro S.A.
- Resolución de Directorio N° 003-2020-EPSMMASA/PD, aprueba la modificación del CAP de la EPSM Mantaro S.A.
- Resolución de Directorio N° 003-2020-EPSMMASA/PD, aprueba la modificación del Manual de Perfiles de Puestos (MPP) de la E.P.S M. Mantaro S.A.
- Resolución de Directorio N° 001-2023-EPSMMSA-GG, de 9 de enero de 2023, que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura, para el año Fiscal 2024, de la EPSM Mantaro S.A.

III. ANÁLISIS:

Que, el Decreto Legislativo N° 1280, que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los servicios de Saneamiento, tiene como objeto 1. "Establecer las normas que rigen la prestación de los servicios de saneamiento a nivel nacional (...)", asimismo, menciona "Las EPS's se rigen bajo los principios de **Autonomía y responsabilidad en la Gestión Empresarial**, considerando que, las las decisiones que adoptan las prestadoras de los servicios de saneamiento se basan en criterios técnicos, legales, económicos, financieros y ambientales, que tienen como objetivo primordial el prestar los servicios de saneamiento en condiciones de eficiencia, sostenibilidad y calidad";



Que, la EPS MUNICIPAL MANTARO S.A, es una Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de accionariado municipal, constituida como empresa pública de derecho privado, bajo la forma societaria de Sociedad Anónima, sujeto a sus propios estatutos, que goza de autonomía administrativa, económica, técnica, financiera y de gestión, cuya finalidad es prestar servicios de saneamiento en el ámbito de las Provincias de Jauja, Concepción y Chupaca del Departamento de Junín , de conformidad con el DECRETO SUPREMO N° 005-2020-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Supremo N° 016-2021, Decreto Supremo que aprueba el Texto Único Ordenado del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1280, Decreto Legislativo que aprueba la Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento, aprobado por Decreto Supremo N° 019-2017-VIVIENDA.

Que, el artículo 62 del título V del Régimen Laboral del Estatuto Social de la EPS. Municipal Mantaro S. A, establece "Los trabajadores de la EPS. Municipal S.A los trabajadores estarán sujetos al régimen laboral y a los beneficios para los trabajadores de la actividad privada";

Que, el **Presupuesto Analítico de Personal – PAP** es el documento en el cual se considera el presupuesto para los servicios específicos del personal permanente y del eventual, en función de la disponibilidad presupuestal y el cumplimiento de las metas de los subprogramas, actividades y/o proyectos de cada Programa Presupuestario, previamente definidos en la estructura programática, teniendo en cuenta los CAP y lo dispuesto por las normas de austeridad en vigencia;

Que, la estructura orgánica de la EPS. Municipal Mantaro, aprobado con Resolución de Directorio N° 0027-2018-EPSMMSA/PD y modificado con Resolución de Directorio N° 002-2020-EPSMMSA/PD. Muestra el modelo jerárquico, su composición, asignación de funciones, responsabilidades y la forma en que se relaciona cada unidad de la E.P.S M. Mantaro. (Ver Anexo 1);

Que, el Cuadro de Asignación de Personal (CAP), el Cuadro para Asignación de Personal, es el "documento de gestión institucional que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y/o Manual de Operaciones (MOP)". El CAP de la E.P.S M. Mantaro Aprobado con Resolución de Directorio N° 003-2020-EPSMMSA/PD, cuenta con un total de 15 CARGOS FUNCIONALES, correspondientes a Gerencia General (entre ocupados y en situación de previstos) y un total de 113 cargos pertenecientes a los órganos descentralizados. (Anexo 2);

Que, el Manual de Perfiles de Puestos (MPP), Aprobado con Resolución de Directorio N° 003-2020-EPSMMSA/PD, el Manual de Perfiles de Puestos (MPP) de la E.P.S M. Mantaro, es un instrumento de gestión, cuya finalidad es ubicar el puesto en el nivel de la organización, determinar la misión del puesto, sus funciones, coordinaciones principales, requisitos académicos, de conocimiento, experiencia laboral, habilidades y competencias que se requiera para ocupar un puesto en la empresa;

Que, la Resolución de Directorio N° 016-2023-EPSMMSA-PD, de fecha 15 de diciembre de 2023, aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), para el año Fiscal 2024, de la EPSM Mantaro S.A;

2.4 Análisis presupuestal

El Presupuesto Institucional de Apertura (PIA – 2024)*, para Gastos de Personal y Obligaciones Sociales, 2024, se detalla en la genérica 2.1 y es como sigue:

Tabla 9: Presupuesto para gastos de Personal y Obligaciones - PIA total, 2024

FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	
INGRESOS	S/7.500.000
1.3 Venta de Servicios	S/7.500.000
EGRESOS	S/7.500.000
GASTOS CORRIENTES	S/6.181.200
2.1 Personal y Obligaciones Sociales	S/3.688.081
2.3 Bienes y Servicios	S/2.186.625
2.4 Donaciones y Transferencias	S/24.522
2.5 Otros Gastos	S/251.302
2.6 Adquisición de Activos no Financieros	S/30.670
GASTOS DE CAPITAL	S/1.318.800
2.6 Adquisición de Activos no Financieros	S/1.318.800
TOTAL RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	S/7.500.000
TOTAL INGRESOS TODA LA FUENTE	S/7.500.000,00

Fuente: PIA de la E.P.S.M. Mantaro S.A, 2024

En la tabla 01, se observa el presupuesto designado para los gastos de Personal y Obligaciones sociales para E.P.S.M. Mantaro S.A – 2024, en su totalidad, monto que asciende a S/3,688,081 (Tres millones seiscientos ochenta y ocho mil ochenta y uno con 00/100 soles).

De forma disgregada el PAP, de la EPS Municipal Mantaro S.A., se repartió de la siguiente manera:

De forma disgregada el PAP, de la EPS Municipal Mantaro S.A., se repartió de la siguiente manera:

Tabla 2: Presupuesto Análítico de Personal (PAP) - E.P.S. Municipal Mantaro S.A., 2024

2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES	MONTO EN S/.
2.1.11.1.4	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO INDETERMINADO (RÉGIMEN LABORAL PRIVADO)	S/.888.048,36
2.1.11.1.5	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO (REGIMEN LABORAL PRIVADO)	S/.592.442,40
2.1.11.2.4	PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES*	S/.68.048,00*
2.1.18.1.1	OBREROS PERMANENTES	S/.1.020.753,12
2.1.18.2.1	OBREROS CON CONTRATO A PLAZO FIJO	S/.239.500,80
2.1.19.1.1	GRATIFICACIONES	S/.342.304,18
2.1.19.1.3	BONIFICACIÓN POR ESCOLARIDAD	S/.38.000,00
2.1.19.3.99	OTRAS OCASIONALES	S/.67.508,75
2.1.110.1.1	DIETAS DE DIRECTORIO Y DE ORGANISMOS COLEGIADOS	S/.81.000,00
2.1.31.1.6	OTRAS CONTRIBUCIONES DEL EMPLEADOR	S/.23.848,25
2.1.31.1.13	CONTRIBUCIONES A ESSALUD DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO	S/.256.507,36
2.1.41.1.2	COMPENSACIÓN POR TIEMPO DE SERVICIOS DE OTROS REGÍMENES	S/.219.823,98
2.1.41.1.5	BONIFICACIÓN ADICIONAL POR VACACIONES	S/.159.609,69
2.1.51.1.2	PERSONAL DE REGÍMENES ESPECIALES Y OTROS REGÍMENES (LAUDO ARBITRAL)	S/.443.179,56
TOTAL 2.1		S/.4.440.574,44

Elaboración: Oficina de Planeamiento y Presupuesto

En la tabla 02, se observa el presupuesto designado para los gastos de Personal y Obligaciones sociales para la EPS Municipal Mantaro – 2024 por un monto de S/. 4,440,574.44 (Cuatro millones cuatrocientos cuarenta mil quinientos sesenta y cuatro con 44/100 soles).

*Las Utilidades tiene un monto total de S/.68.048,00 (Sesenta y ocho mil cuarenta y ocho con 00/100). El cálculo de la participación de cada trabajador para las utilidades, será determinado por Contabilidad General.



IV. CÁLCULO PRESUPUESTARIO DE PLAZAS DE PERSONAL DE GERENCIA GENERAL:

El siguiente cuadro contempla la dotación presupuestaria para los servicios del personal con plazas previstas y ocupadas:

PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL - ALTA DIRECCIÓN 2024

Nº PLAZA CAP	UNIDADES ORGÁNICA/ CARGOS DEL CAP	REMUNERACIONES Y ASIGNACIONES							BENEFICIOS			LEYES SOCIALES Y OTROS			TOTAL PAP 2024
		SALARIO BÁSICO	ASIGNACIÓN FAMILIAR	ASIGNACIÓN ALIMENTICIA	ASIGNACIÓN MOVILIDAD	TOTAL MENSUAL	REMUNERACIÓN ANUAL	ASIGNACIÓN VACACIONAL	TOTAL GRATIFICACIONES	TOTAL BONIFICACIÓN	C.T.S. ANUAL	ESCOLARIDAD	CONTRIBUCIONES SOCIALES 9%	DEVENGADOS LAUDO	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA		10.850,00	205,00	2.431,00	253,50	13.739,50	164.874,00	7.805,00	22.110,00	1.884,00	12.897,50	400,00	14.838,66	5.000,00	231.809,16
1	GERENTE GENERAL	4.000,00	102,50	0,00	0,00	4.102,50	49.230,00	4.102,50	8.205,00	0,00	4.786,25	400,00	4.430,70	0,00	71.154,45
2	ASISTENTE GERENCIA GENERAL	1.050,00	0,00	486,20	50,70	1.586,90	19.042,80	0,00	2.100,00	471,00	1.225,00	400,00	1.713,85	0,00	24.952,65
3	JEFE (a) PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	2.300,00	0,00	486,20	50,70	2.836,90	34.042,80	2.300,00	4.600,00	0,00	2.683,33	400,00	3.063,85	0,00	47.089,99
4	ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO Y ESTADÍSTICA	1.100,00	0,00	486,20	50,70	1.636,90	19.642,80	0,00	2.200,00	471,00	1.283,33	400,00	1.767,85	0,00	25.764,99
5	CONTADOR GENERAL	1.100,00	0,00	486,20	50,70	1.636,90	19.642,80	0,00	2.200,00	471,00	1.283,33	400,00	1.767,85	0,00	25.764,99
6	ASISTENTE LOGÍSTICA	1.300,00	102,50	486,20	50,70	1.939,40	23.272,80	1.402,50	2.805,00	471,00	1.636,25	400,00	2.094,55	5.000,00	37.082,10
TOTAL ZONAL		10.850,00	205,00	2.431,00	253,50	13.739,50	164.874,00	7.805,00	22.110,00	1.884,00	12.897,50	400,00	14.838,66	5.000,00	231.809,16

*Cabe mencionar que el pago para las "DIETAS DE DIRECTORIO Y DE ORGANISMOS COLEGIADOS" tiene un monto de S/. 81.000,00 (Ochenta y un mil con 00/100 soles).



PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL - ZONAL JAUJA 2024

N°	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	REVENIDOS										SIGNIFICACIONES				BENEFICIOS				LEYES SOCIALES Y OTROS				DEVENGADOS	TOTAL PERSONAL
		BÁSICO	CAJA	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	ASIGNACIÓN	TOTAL	RENTAS ANUALES	SIGNIFICACIONES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES	RENTAS ANUALES			
	GESTION ADMINISTRATIVA	19.820,00	728,50	5.080,60	352,00	0,00	0,00	507,00	0,00	0,00	26.488,10	317.857,20	20.548,50	41.097,00	4.710,00	23.973,25	4.000,00	31.802,54	78.900,49	523.288,98					
1	GERENCIA ZONAL	2.825,00	102,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.927,50	35.130,00	2.927,50	5.855,00	0,00	3.415,42	400,00	3.161,70	13.185,12	64.074,74					
2	SECRETARIA	1.255,00	102,50	508,30	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	1.916,50	22.998,00	1.357,50	2.715,00	471,00	1.583,75	400,00	2.355,00	0,00	31.880,25						
3	ALMACEN	1.715,00	102,50	508,30	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.376,50	28.518,00	1.817,50	3.635,00	471,00	2.120,42	400,00	2.920,24	7.634,88	47.517,04						
4	LOGISTICA	1.425,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.086,20	25.034,40	1.527,50	3.055,00	471,00	1.782,08	400,00	2.253,10	0,00	34.523,08						
5	RECURSOS HUMANOS	2.050,00	0,00	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.608,70	31.304,40	2.050,00	4.100,00	471,00	2.391,67	400,00	3.205,57	9.552,72	53.475,36						
6	CONTABILIDAD	2.315,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.976,20	35.714,40	2.417,50	4.835,00	471,00	2.820,42	400,00	3.657,15	12.107,21	62.422,68						
7	RECAUDADOR	1.515,00	102,50	508,00	176,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.352,20	28.226,40	1.617,50	3.235,00	471,00	1.887,08	400,00	2.890,38	7.723,44	46.450,81						
8	TESORERIA	2.235,00	11,00	508,00	176,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.980,70	35.768,40	2.246,00	4.492,00	471,00	2.620,33	400,00	3.662,68	10.376,40	60.036,82						
9	VIGILANCIA Y LIMPIEZA	1.815,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.476,20	29.714,40	1.917,50	3.835,00	471,00	2.237,08	400,00	3.042,75	9.376,32	50.994,06						
10	BIENES PATRIMONIALES	1.570,00	0,00	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.128,70	25.544,40	1.570,00	3.140,00	471,00	1.831,67	400,00	2.615,75	8.944,40	44.517,21						
11	EDUCACIÓN SANITARIA Y COMUNICACIÓN	1.100,00	0,00	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	1.658,70	19.904,40	1.100,00	2.200,00	471,00	1.283,33	400,00	2.038,21	0,00	27.396,94						
	DIVISION OPERACIONAL	25.965,20	794,50	9.126,90	361,50	100,02	811,20	361,50	37.520,82	450.249,84	26.859,72	53.719,44	12.370,75	31.336,34	6.400,00	46.105,58	110.727,36	737.769,03							
12	JEFE OPERACIONAL	1.710,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.437,80	29.253,60	1.812,50	3.625,00	797,25	2.114,58	400,00	2.995,57	9.781,92	50.780,42						
13	CONTROL DE CALIDAD	2.015,00	11,00	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.584,70	31.016,40	2.026,00	4.052,00	835,68	2.363,67	400,00	3.176,08	0,00	43.869,83						
14	OPERARIO	1.660,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.508,30	30.099,60	1.762,50	3.525,00	788,25	2.056,25	400,00	3.082,20	9.416,16	51.129,96						
15	OERARIO	1.515,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.242,80	26.913,60	1.617,50	3.235,00	762,15	1.887,08	400,00	2.755,95	7.753,68	45.324,97						
16	OPERARIO	1.025,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	1.752,80	21.033,60	1.127,50	2.255,00	673,95	1.315,42	400,00	2.153,84	0,00	28.959,31						



17	OPERARIO	1.660,00	11,00	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
18	OPERARIO	2.330,10	11,00	574,60	0,00	50,01	50,01	50,70	0,00	3.016,41	36.196,92	2.391,11	4.782,22	901,40	2.789,63	400,00	3.706,56	10.229,52	61.397,26
19	OPERARIO	1.660,00	0,00	574,60	120,50	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
20	OPERARIO	1.660,00	102,50	574,60	120,50	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
21	OPERARIO	1.660,00	0,00	574,60	120,50	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
22	OPERARIO	1.660,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
24	OPERARIO	1.515,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
25	OPERARIO	2.330,10	11,00	574,60	0,00	50,01	50,01	50,70	0,00	3.016,41	36.196,92	2.391,11	4.782,22	901,40	2.789,63	400,00	3.706,56	10.229,52	61.397,26
26	OPERARIO	1.660,00	11,00	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	9.734,40	48.245,97
27	OPERARIO	1.025,00	11,00	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	1.661,30	19.935,60	1.036,00	2.072,00	657,48	1.208,67	400,00	2.041,41	0,00	27.351,15
28	OPERARIO	1.025,00	11,00	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	1.661,30	19.935,60	1.036,00	2.072,00	657,48	1.208,67	400,00	2.041,41	0,00	27.351,15
	DIVISION COMERCIAL	17.235,10	637,00	5.346,40	0,00	50,01	50,01	507,00	0,00	23.775,51	285.306,12	17.922,11	35.844,22	7.935,98	20.909,13	4.000,00	29.215,35	0,00	401.132,90
29	JEFE COMERCIAL	2.015,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.676,20	32.114,40	2.117,50	4.235,00	852,15	2.470,42	400,00	3.288,51	0,00	45.477,98
30	FACTURACION	1.855,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.516,20	30.194,40	1.957,50	3.915,00	823,35	2.283,75	400,00	3.091,91	0,00	42.665,91
31	VENTA DE SERVICIOS	1.760,00	0,00	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.318,70	27.824,40	1.760,00	3.520,00	787,80	2.053,33	400,00	2.849,22	0,00	39.194,75
32	RECLAMOS ATENCION AL CLIENTE	1.650,00	0,00	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.208,70	26.504,40	1.650,00	3.300,00	768,00	1.925,00	400,00	2.714,05	0,00	37.261,45
33	RECUPERACION DE CARTERA	1.855,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.516,20	30.194,40	1.957,50	3.915,00	823,35	2.283,75	400,00	3.091,91	0,00	42.665,91
34	CATASTRO COMERCIAL	1.425,00	102,50	508,00	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.086,20	25.034,40	1.527,50	3.055,00	745,95	1.782,08	400,00	2.563,52	0,00	35.108,46
35	OPERARIO	1.025,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	1.752,80	21.033,60	1.127,50	2.255,00	673,95	1.315,42	400,00	2.153,84	0,00	28.959,31
36	OPERARIO	1.660,00	102,50	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.387,80	28.653,60	1.762,50	3.525,00	788,25	2.056,25	400,00	2.934,13	0,00	40.119,73
37	OPERARIO	1.660,00	11,00	574,60	0,00	0,00	0,00	50,70	0,00	2.296,30	27.555,60	1.671,00	3.342,00	771,78	1.949,50	400,00	2.821,69	0,00	38.511,57
38	OPERARIO	2.330,10	11,00	574,60	0,00	50,01	50,01	50,70	0,00	3.016,41	36.196,92	2.391,11	4.782,22	901,40	2.789,63	400,00	3.706,56	0,00	51.167,84
	TOTAL ZONAL JAUJA	63.020,30	2.160,00	19.553,90	713,50	150,03	150,03	1.825,20	361,50	87.784,43	1.053.413,16	65.330,33	130.660,66	25.016,73	76.218,72	14.800,00	107.123,47	189.627,85	1.662.190,92



PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL - ZONAL CONCEPCIÓN 2024

N° PLAZA CAP	UNIDADES ORGÁNICA/CARGOS DEL CAP	REMUNERACIONES Y ASIGNACIONES										BENEFICIOS				LEYES SOCIALES Y OTROS					TOTAL PAP 2024
		SALARIO BASICO	ASIGNACION FAMILIAR	ASIGNACION ALIMENTICIA	RIESGO DE CAJAL	D.L. N° 25981	ASIGNACION MOVILIDAD	CONTAMINACION	TOTAL MENSUAL	REMUNERACION ANUAL	ASIGNACION VACACIONAL	GRATIFICACIONES	BONIFICACIONES	C.T.S. ANUAL	DESCUENTOS LARIAD	CONTRIBUCIONES SOCIALES	DEVENGADOS X LAUDO ARBITRAL AL 2023	DEVENGADOS X LAUDO ARBITRAL Y 2021	LIQUIDACIONES SOCIALES		
GESTIÓN ADMINISTRATIVA		24.461	1.025	5.834	704	0	608	0	32.633	287.595	14.423	37.062	7.104	20.253	3.600	28.258	8.879	17.499	8.521	433.193	
1	GERENTE	2.825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.825,00	33.900,00	2.825,00	5.650,00	508,50	3.295,83	400,00	3.051,00	0,00	0,00	0,00	49.630,33	
2	CONTABILIDAD	2.119,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.758,40	33.100,80	2.221,50	4.443,00	870,87	2.591,75	400,00	3.692,68	2.545,08	5.383,92	0,00	55.249,60	
3	LOGISTICA Y BIENES PATRIMONIALES	1.500,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.139,40	25.672,80	1.602,50	3.205,00	759,45	1.869,58	400,00	2.427,29	1.297,08	0,00	0,00	37.233,70	
4	SECRETARIA	1.978,86	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.618,26	31.419,12	2.081,36	4.162,72	845,64	2.428,25	400,00	3.520,50	2.474,64	5.222,88	0,00	52.555,12	
5	TESORERIA	2.440,00	0,00	486,20	176,00	0,00	50,70	0,00	3.152,90	37.834,80	2.440,00	4.880,00	910,20	2.846,67	400,00	3.713,93	119,95	3.311,16	0,00	56.456,71	
6	RECAUDADORA/CAJERA	1.545,00	0,00	486,20	176,00	0,00	50,70	0,00	2.257,90	27.094,80	1.545,00	3.090,00	749,10	1.802,50	400,00	2.980,64	2.442,00	3.581,40	0,00	43.685,44	
7	JEFE DE ADMINISTRACION	2.197,10	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.836,50	34.038,00	0,00	4.599,20	884,93	2.194,06	400,00	3.063,42	0,00	0,00	2.439,92	47.619,53	
8	RECURSOS HUMANOS	1.706,10	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.345,50	28.146,00	0,00	3.617,20	796,55	1.661,14	400,00	2.533,14	0,00	0,00	1.917,60	39.071,63	
9	ALMACEN	1.605,10	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.244,50	26.934,00	1.707,60	3.415,20	778,37	1.562,95	400,00	2.424,06	0,00	0,00	1.810,15	39.032,33	
10	SUPLENCIA POR VACACIONES CAJERA	1.445,00	102,50	486,20	176,00	0,00	50,70	0,00	2.260,40	2.260,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203,44	0,00	0,00	523,67	2.987,51	
11	SUPLENCIA POR VACACIONES SECRETARIA	1.500,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.139,40	2.139,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192,55	0,00	0,00	542,29	2.874,24	
12	SUPLENCIA POR VACACIONES	1.800,00	102,50	486,20	176,00	0,00	50,70	0,00	2.615,40	2.615,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	235,39	0,00	0,00	643,81	3.494,60	
13	SUPLENCIA POR VACACIONES CONTABILIDAD	1.800,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.439,40	2.439,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219,55	0,00	0,00	643,81	3.302,76	
DIVISION OPERACIONAL		25.887,68	1.435,00	8.088,60	0,00	83,25	760,50	482,00	36.737,03	354.150,16	21.495,93	42.991,86	9.050,27	25.078,59	4.400,00	42.100,16	5.603,52	51.850,44	2.978,91	559.699,84	
14	JEFE DIVISION OPERACIONAL	3.219,50	102,50	486,20	0,00	48,00	50,70	0,00	3.906,90	46.882,80	3.370,00	6.740,00	1.077,60	3.931,67	400,00	5.651,56	3.095,64	5.212,56	0,00	76.361,83	
15	CONTROL Y CALIDAD	2.044,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.683,40	32.200,80	2.146,50	4.293,00	857,37	2.504,25	400,00	4.085,29	2.507,88	5.186,76	0,00	54.181,85	
16	OBROERO	2.430,00	102,50	574,60	0,00	35,25	50,70	120,50	3.313,55	39.762,60	2.567,75	5.135,50	933,20	2.995,71	400,00	4.644,70	0,00	5.595,84	0,00	62.035,30	
17	OBROERO	1.802,20	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	120,50	2.650,50	31.806,00	1.904,70	3.809,40	813,85	2.222,15	400,00	3.820,20	0,00	5.500,68	0,00	50.276,98	
18	OBROERO	1.800,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	120,50	2.648,30	31.779,60	1.902,50	3.805,00	813,45	2.219,58	400,00	3.820,41	0,00	5.529,12	0,00	50.269,67	
19	OBROERO	1.800,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	120,50	2.648,30	31.779,60	1.902,50	3.805,00	813,45	2.219,58	400,00	3.817,59	0,00	5.501,52	0,00	50.239,24	
20	OBROERO	1.731,98	0,00	574,60	0,00	0,00	50,70	0,00	2.357,28	28.287,36	1.731,98	3.463,96	782,76	2.020,64	400,00	3.365,56	0,00	4.579,44	0,00	44.631,70	



21	OBROERO	1.445,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	0,00	2.172,80	26.073,60	1.547,50	3.095,00	749,55	1.805,42	400,00	3.219,57	0,00	5.367,48	0,00	47.258,11
22	OBROERO	1.545,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	0,00	2.272,80	27.273,60	1.647,50	3.295,00	767,55	1.922,08	400,00	3.323,12	0,00	5.178,72	0,00	43.807,57
23	OBROERO	1.285,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	0,00	2.012,80	24.153,60	1.387,50	2.775,00	720,75	1.618,75	400,00	2.687,89	0,00	2.095,32	0,00	35.838,81
24	OBROERO	1.285,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	0,00	2.012,80	24.153,60	1.387,50	2.775,00	720,75	1.618,75	400,00	2.688,68	0,00	2.103,00	0,00	35.847,28
25	SUPLENCIA POR VACACIONES JEFE DIV. OPERACIONAL	1.300,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.939,40	3.878,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349,09	0,00	0,00	1.166,84	5.394,73
26	SUPLENCIA POR VACACIONES CONTROL Y CALIDAD	1.800,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.439,40	2.439,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249,79	0,00	0,00	764,83	3.454,02
27	SUPLENCIA POR VACACIONES OBROERO	1.200,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.839,40	1.839,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188,35	0,00	0,00	523,62	2.551,37
28	SUPLENCIA POR VACACIONES OBROERO	1.200,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.839,40	1.839,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188,35	0,00	0,00	523,62	2.551,37
DIVISION COMERCIAL		16.416,17	922,50	5.038,80	0,00	21,00	507,00	0,00	22.905,47	194.438,44	7.765,47	23.899,34	4.976,94	13.127,69	2.400,00	20.833,22	7.412,28	18.092,76	7.391,12	300.337,26
29	JEFE DE LA DIVISION COMERCIAL	2.670,00	102,50	486,20	0,00	21,00	50,70	0,00	3.330,40	39.964,80	2.793,50	5.587,00	973,83	3.259,08	400,00	4.935,18	2.831,40	5.398,92	0,00	66.143,71
30	FACTURACION ATENCION AL CLIENTE Y ATENCION DE RECLAMOS	2.006,97	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.646,37	31.756,44	2.109,47	4.218,94	850,70	2.461,05	400,00	3.548,93	2.489,04	5.187,12	0,00	53.021,70
31	OBROERO - CARTERA PESADA	1.545,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.854,40	22.252,80	1.317,50	2.635,00	708,15	1.537,08	400,00	2.369,06	2.091,84	1.978,20	0,00	35.289,63
32	VENTA DE SERVICIOS ESPECIALISTA EN CATASTRO	1.927,10	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.566,50	30.798,00	0,00	4.059,20	836,33	1.973,22	400,00	2.771,82	0,00	0,00	2.159,61	42.998,18
33	SUPLENCIA POR VACACIONES JEFE DIV. COMERCIAL	2.052,10	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	2.691,50	32.298,00	0,00	4.309,20	858,83	2.094,75	400,00	2.906,82	0,00	0,00	2.292,79	45.160,39
34	SUPLENCIA POR VACACIONES JEFE DIV. COMERCIAL	1.300,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.939,40	3.878,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	349,09	0,00	0,00	1.046,24	5.274,13
35	SUPLENCIA POR VACACIONES (E FACTURACION)	1.100,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.739,40	3.478,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	313,09	0,00	0,00	764,83	4.556,72
36	SUPLENCIA POR VACACIONES ATENC. CLIENTE Y RECL.	1.200,00	102,50	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.839,40	1.839,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188,35	0,00	0,00	523,62	2.551,37
37	SUPLENCIA POR VACACIONES OBROERO CARTERA PES.	1.400,00	102,50	574,60	0,00	0,00	50,70	0,00	2.127,80	2.127,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	217,89	0,00	0,00	604,03	2.949,72
38	TOTAL ZONAL CONCEPCION	66.765,01	3.382,5	18.961,8	704	104,25	1.875,9	482	92.275,46	836.183,52	43.684,36	103.953,52	21.130,82	58.459,01	10.400	91.190,96	21.894,55	87.442,56	18.891,28	1.293.230,57

*Cabe mencionar que el pago para las "LIQUIDACIONES - BENEFICIOS SOCIALES" se realizan el pago con la genérica de gasto 2.5 Otros Gastos y asciende al monto de S/. 18.891,28 (Dieciocho mil ochocientos noventa y uno con 28/100 soles).



PRESUPUESTO ANALÍTICO DE PERSONAL - ZONAL CHUPACA 2024

N° PLAZA A CAP	UNIDADES ORGÁNICA/ CARGOS DEL CAP	REMUNERACIONES Y ASIGNACIONES										BENEFICIOS				EFECTOS SOCIALES Y OTROS				TOTAL PAP 2024
		SALARIO BÁSICO	ASIGNACIÓN FAMILIAR	ASIGNACIÓN TURNO	ASIGNACIÓN ALIMENTICIA	RIESGO DE CAJA	ASIGNACIÓN DE MOVILIDAD	CONTAMINACIÓN	TOTAL MENSUAL	REMUNERACIÓN ANUAL	ASIGNACIÓN VACACIONAL	GRATIFICACIONES	BONIFICACIONES	C.T.S. ANUAL	ESCOLARIDAD	CONTRIBUCIONES SOCIALES	DEVENGADOS - LAUDO	UTILIDAD ADES		
GESTIÓN ADMINISTRATIVA		15.690	308	0	3.890	352	406	0	20.645	247.736	15.998	31.995	6.648	18.664	3.600	22.296	49.965	6.288	396.901	
1	GERENTE ZONAL	2.850,00	102,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.952,50	35.430,00	2.952,50	5.905,00	531,45	3.444,58	400,00	3.188,70	0,00	933,00	51.852,23	
2	JEFE DE ADMINISTRACIÓN	2.150,00	0,00	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.686,90	32.242,80	2.150,00	4.300,00	858,00	2.508,33	400,00	2.901,85	10.311,95	900,00	55.672,94	
3	JEFE DE CONTABILIDAD	2.080,00	0,00	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.616,90	31.402,80	2.080,00	4.160,00	845,40	2.426,67	400,00	2.826,25	10.518,80	814,00	54.659,92	
4	AUXILIAR CONTABLE	1.300,00	0,00	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	1.836,90	22.042,80	1.300,00	2.600,00	705,00	1.516,67	400,00	1.983,85	0,00	420,00	30.548,32	
5	TÉCNICA EN LOGÍSTICA	1.350,00	0,00	0,00	486,20	176,00	50,70	0,00	2.062,90	24.754,80	1.350,00	2.700,00	714,00	1.575,00	400,00	2.227,93	0,00	530,00	33.721,73	
6	RECAUDADORA	1.560,00	102,50	0,00	486,20	176,00	50,70	0,00	2.375,40	28.504,80	1.662,50	3.325,00	770,25	1.939,58	400,00	2.565,43	9.492,20	744,00	48.659,77	
7	ALMACENERO	1.350,00	0,00	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	1.886,90	22.642,80	1.350,00	2.700,00	714,00	1.575,00	400,00	2.037,85	0,00	530,00	31.419,65	
8	SECRETARIA	1.500,00	0,00	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.036,90	24.442,80	1.500,00	3.000,00	741,00	1.750,00	400,00	2.199,85	9.868,18	716,00	43.901,83	
9	TÉCNICA EN PATRIMONIO	1.550,00	102,50	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.189,40	26.272,80	1.652,50	3.305,00	768,45	1.927,92	400,00	2.364,55	9.773,40	701,00	46.464,62	
DIVISIÓN OPERACIONAL		12.450,00	717,50	112,50	3.889,60	0,00	405,60	200,00	17.775,20	213.302,40	13.167,50	26.335,00	6.138,15	26.335,00	3.200,00	21.842,17	49.805,15	5.233,00	360.125,37	
10	JEFE (e) DIVISIÓN OPERACIONAL	2.080,00	102,50	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.719,40	32.632,80	2.182,50	4.365,00	863,85	4.365,00	400,00	3.341,60	10.444,50	812,00	58.595,25	
11	CONTROL DE CALIDAD	1.350,00	0,00	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	1.886,90	22.642,80	1.350,00	2.700,00	714,00	2.700,00	400,00	2.318,62	0,00	255,00	32.825,42	
12	CATASTRO TÉCNICO	1.400,00	102,50	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.039,40	24.472,80	1.502,50	3.005,00	741,45	3.005,00	400,00	2.506,01	0,00	350,00	35.632,76	
13	OPERATIVO	1.720,00	102,50	22,50	486,20	0,00	50,70	40,00	2.421,90	29.062,80	1.822,50	3.645,00	799,05	3.645,00	400,00	2.976,03	9.992,35	798,00	52.342,73	
14	OPERATIVO	1.550,00	102,50	22,50	486,20	0,00	50,70	40,00	2.251,90	27.022,80	1.652,50	3.305,00	768,45	3.305,00	400,00	2.767,13	9.830,62	760,00	49.051,50	
15	OPERATIVO	1.500,00	102,50	22,50	486,20	0,00	50,70	40,00	2.201,90	26.422,80	1.602,50	3.205,00	759,45	3.205,00	400,00	2.705,69	9.658,68	758,00	47.959,12	
16	OPERATIVO	1.500,00	102,50	22,50	486,20	0,00	50,70	40,00	2.201,90	26.422,80	1.602,50	3.205,00	759,45	3.205,00	400,00	2.705,69	9.879,00	750,00	48.179,44	
17	OPERATIVO	1.350,00	102,50	22,50	486,20	0,00	50,70	40,00	2.051,90	24.622,80	1.452,50	2.905,00	732,45	2.905,00	400,00	2.521,37	0,00	750,00	35.539,12	
DIVISIÓN COMERCIAL		13.215,00	410,00	112,50	4.375,80	0,00	456,30	200,00	18.769,60	225.235,20	13.625,00	27.250,00	0,00	27.250,00	3.600,00	23.064,08	39.444,92	5.282,00	366.160,70	
18	JEFE (e) DIVISIÓN COMERCIAL	1.830,00	102,50	0,00	486,20	0,00	50,70	0,00	2.469,40	29.632,80	1.932,50	3.865,00	0,00	3.865,00	400,00	3.034,40	9.967,20	790,00	53.515,75	



19	AUXILIAR DPTO ATENCIÓN CLIENTE	1.300,00	0,00	0,00	0,00	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.836,90	22.042,80	1.300,00	2.600,00	0,00	2.600,00	400,00	2.257,18	0,00	420,00	31.904,98
20	AUXILIAR DPTO RECUP CART PESADA	1.305,00	102,50	0,00	0,00	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.944,40	23.332,80	1.407,50	2.815,00	0,00	2.815,00	400,00	2.389,28	0,00	420,00	33.883,93
21	CATASTRO COMERCIAL	1.400,00	0,00	0,00	0,00	486,20	0,00	0,00	50,70	0,00	1.936,90	23.242,80	1.400,00	2.800,00	0,00	2.800,00	400,00	2.380,06	0,00	270,00	33.745,86
22	OPERATIVO	1.630,00	0,00	22,50	0,00	486,20	0,00	22,50	50,70	40,00	2.229,40	26.752,80	1.630,00	3.260,00	0,00	3.260,00	400,00	2.739,49	9.879,26	760,00	48.685,95
23	OPERATIVO	1.550,00	102,50	22,50	0,00	486,20	0,00	22,50	50,70	40,00	2.251,90	27.022,80	1.652,50	3.305,00	0,00	3.305,00	400,00	2.767,13	9.923,42	730,00	49.144,30
24	OPERATIVO	1.500,00	102,50	22,50	0,00	486,20	0,00	22,50	50,70	40,00	2.201,90	26.422,80	1.607,50	3.205,00	0,00	3.205,00	400,00	2.705,69	9.675,04	762,00	47.975,48
25	OPERATIVO	1.350,00	0,00	22,50	0,00	486,20	0,00	22,50	50,70	40,00	1.949,40	23.392,80	1.350,00	2.700,00	0,00	2.700,00	400,00	2.395,42	0,00	610,00	33.652,22
26	OPERATIVO	1.350,00	0,00	22,50	0,00	486,20	0,00	22,50	50,70	40,00	1.949,40	23.392,80	1.350,00	2.700,00	0,00	2.700,00	400,00	2.395,42	0,00	520,00	33.652,22
TOTAL ZONAL CHUPACA		41.355,00	1.435,00	225,00	352,00	12.155,00	0,00	125,00	1.267,50	400,00	57.189,50	686.274,00	42.790,00	85.580,00	12.785,70	72.248,75	10.400,00	67.202,53	139.214,60	16.803,00	1.123.187,08


Econy Leonor Blancas Bernadita
E.P.S. Municipal Mantaro S.A.
PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO